

Abrechnungs-Merkblatt

Kaderförderung Hope-Kader:

Für alle Hope-Kader-Athletinnen und -Athleten besteht die Möglichkeit um eine Maßnahmenförderung bis zu einem Betrag von € 200,- pro Person und Jahr anzusuchen. Diese Maßnahmen werden nach dem Ansuchen an office@stlv.at vom Vorstand diskutiert und per Beschluss gewährt, teilweise gewährt oder abgelehnt. Gewährt werden nur sinnhafte und zusätzliche Maßnahmen, die nicht im Rahmen eines Vereinstrainings gedeckt sind (z.B.: Sportmedizinische Untersuchung, Trainingsfahrt zu anerkannten Trainern bzw. Trainerinnen, disziplinspezifische sportwissenschaftliche Untersuchungen, notwendige physiotherapeutische Betreuung,... nicht gewährt werden: Vereins-Trainingslagerzuschüsse, Massage, Wettkampffahrten, Regenerationsmaßnahmen,...)

Kaderförderung Elite-Kader:

Sport Science	35%	Sportmedizin	sportmed. Untersuchungen, Verletzungsbehandlung
		Sportwissenschaft	Tests und Beratung
		Sportpsychologie	nur Einzelsitzungen
		Ernährung	nur Beratung
Trainingsumfeld	40%	Regenerationsmaßnahmen	Massage, Physiotherapie, Sauna, Wärmepool, Kältebecken, usw.
		Trainingsstätten	zusätzlich zu Verein- und STLV-Anlagen
		Wettkämpfe	nur internationale Wettkämpfe (im Ausland)
		Trainingslager	
Trainer	25%	Trainer	Einzeleinheiten mit Heimtrainer oder einem Gasttrainer

Wann? Was? Wie?

Wann?

Die Rechnung muss das Leistungsdatum zwischen 01. Oktober 2018 und 30. September 2019 aufweisen. Die Rechnungen können jederzeit per Post oder persönlich nach Absprache mit Michael Böhm (michael.boehm@stlv.at oder 06644606197) im Büro abgegeben werden.

Bei Fragen zur Abrechnung wendet euch bitte direkt an die StLV-Kassiererin eva.seiler@stlv.at.

Was? Wie?

Ihr sendet die **Originalrechnung** oder **Originalhonorarnoten** an:

Steirischer Leichtathletikverband
Jahngasse 1
8010 Graz

Auf der Rechnung muss **euer Name** und der **Name und die Adresse des Rechnungsstellers** klar ersichtlich sein. Zudem sollten eine **Rechnungsnummer** sowie das **Rechnungsdatum** ersichtlich sein. Sollte der eigene Verein die Rechnung stellen, so muss der **Vereinstempel** auf der Rechnung/Bestätigung zu sehen sein. Bei digitalen Rechnungen muss vermerkt sein (vom Rechnungsleger oder von euch mit Unterschrift), dass diese Rechnung die einzige Rechnung ist, die zur Refundierung an eine öffentliche Stelle abgegeben wird.

HONORARNOTE <small>selbständige Erwerbstätigkeit (§§ 22 Z 1-3 u 5 ESTG bzw. § 2 (1) Z 4 GSVG)</small>	
Familien- und Vorname:	Muscul Arthur
Sozialversicherungsnummer:	1 2 3 4
Geburtsdatum:	1 2 0 1 5 0
Wohnanschrift:	Hinterm Stadion 12, 2212 Irgendwo
erhält für seine / Ihre Tätigkeit als:	Trainer von Max Mustermann
für den Zeitraum am / vom:	1 0 0 1 2 0 1 7 bis: 1 2 1 2 2 0 1 7
mit folgender AUFGABENSTELLUNG: Trainingsplanung und Trainingsdurchführung	
im UMFANG von STUNDEN	40
ein HONORAR von EURO	€ 79,00
In WORTEN:	Neunundsiebzig
Zutreffendes ankreuzen	
<input type="radio"/> Betrag bar erhalten am:	
<input checked="" type="radio"/> Überweisung mittels BIC: (BIC - im Inland nicht notwendig)	
IBAN: 1 2 3 4 - 1 2 3 4 - 1 2 3 4 - 1 2 3 4 - 1 2 3 4	
<i>Muscul Arthur</i>	
<small>(Unterschrift des Empfängers / der Empfängerin)</small>	
<small>Ich erkläre mit meiner Unterschrift, für die einkommensteuerliche und sozialversicherungsrechtliche Veranlagung selbst Sorge zu tragen.</small>	
<small>Bestätigung des Vereines / Verbandes:</small>	
<small>(Datum / Stempel / Unterschrift)</small>	



Honorarnote (PR) - Stand: 10/2013

Sonderregelung Trainingslager:

Solltet ihr nur einen **Selbstkostenbeitrag** zu zahlen haben, so reicht die **Bestätigung des Vereins mit Vereinstempel**. Solltet ihr selbst die Kosten tragen müssen, so gilt für die Originalrechnungen das oben angeführte Prozedere. Zudem müssen sowohl eine **Teilnehmerliste** als auch eine **Ausschreibung** des Trainingslagers eingereicht werden.

Sonderregelung Internationaler Wettkampf:

Die **Originalrechnungen** von Zugfahrt/Flug und Hotel können in Kombination mit der Ausschreibung und Ergebnisliste des Wettkampfes eingereicht werden.

Sonderregelung Physiotherapie:

Sollte ein Teil der Physiotherapie von der Krankenkasse übernommen werden, so ist eine **Kopie der Rechnung** und die **Bestätigung der Refundierung** bzw. der Kontoauszug mit der entsprechenden Rücküberweisung einzureichen. Der Differenzbetrag wird dann von uns erstattet.

Zu finden sind **Vorlagen** für

- Teilnehmerliste
- PRAE
- Honorarnote

auf der Website der BSO unter:

[\(http://www.bso.or.at/de/schwerpunkte/mitgliederservice/information-und-download/abrechnungsrichtlinien/\)](http://www.bso.or.at/de/schwerpunkte/mitgliederservice/information-und-download/abrechnungsrichtlinien/)

Checkliste:

	Was darf eingereicht werden?	Was muss auf der Rechnung/ Honorarnote zu finden sein?
Sport Science	Rechnungen/Honorarnoten: - Sportarzt - Sportmedizinisches Institut - Orthopäde - Physiotherapeut - Sportwissenschaftlicher Berater - Sportwissenschaftliches Institut - Sportpsychologe - Ernährungsberater	- euer Namen - Name und die Adresse des Rechnungsstellers - Rechnungssumme - Rechnungsdatum - Honorarnoten- oder Rechnungsnummer - (bei Vereinen) Vereinsstempel
	Was darf eingereicht werden?	Was muss auf der Rechnung/ Honorarnote zu finden sein?
Trainer	Honorarnoten & PRAE's - Heimtrainer (für Einzeltrainings) - Auswärtige Trainer - Fahrtkosten zu ÖLV Trainern nach Wien (abzurechnen über die PRAE)	- euer Namen - Name und die Adresse des Rechnungsstellers - Rechnungssumme - Rechnungsdatum - Honorarnoten- oder Rechnungsnummer oder Sozialversicherungsnummer
	Was darf eingereicht werden?	Was muss auf eingereicht werden?
Trainingslager	Selbstkostenbeiträge	- Ausschreibung - Vereinsrechnung oder Zahlungsbestätigung mit Vereinsstempel
	Einzelrechnungen sowie Flug/Zugkosten	- Ausschreibung - Teilnehmerliste
	Was darf eingereicht werden?	Was muss auf eingereicht werden?
Internationaler Wettkampf	Einzelrechnungen sowie Flug/Zugkosten	- Ausschreibung - Ergebnisliste

Schritt 3:

Variante 1: bar bezahlt

Ist auf der Rechnung „bar bezahlt“ zu sehen, so ist keine weitere Bestätigung notwendig.

Variante 2: StLV bezahlt

Ist eine Rechnung noch nicht gezahlt, kann sie auch auf den Steirischen Leichtathletikverband ausgestellt werden. In diesem Fall ist auch kein Zahlungsnachweis notwendig. Hier ist jedoch darauf zu achten, dass die Rechnung zeitnah übermittelt wird.

Variante 3: Umsatzliste/Kontoauszug

Wurde die Rechnung per Überweisung beglichen, so ist der originale Kontoauszug zur Abrechnung notwendig. Im Fall von Online-Banking reicht der Auszug aus der Umsatzliste, der die betreffende Zahlung zeigt.

Wichtig: Zu sehen muss das **Valuta-Datum** sein (darf nicht in der Zukunft sein).

Umsatzdetail

Bank: UNICREDIT BANK AUSTRIA AG

1234 1234 1234 1234 1234 EUR Max Mustermann

Buchungsdatum 12.01.2017

Valutadatum 12.01.2017

Buchungstext Online-Auftrag vom 12.01. zG/ Muscul Arthur

Betrag -79,00 EUR

Belegdaten

SEPA-AUFTRAGSBESTÄTIGUNG

Belegnr.: 170122.630.101.988

12.01.2017 EUR 52101 065 002

Zahlungsempf.: Muscul Arthur

IBAN: 1234 1234 1234 1234

BIC:

ID:

Zahlungsgrund:

Zahlungsref.: Trainerhonorarnote Winter 2016

Auftraggeber: Max Mustermann

Valuta: 12.01

IBAN: 1234 1234 1234 1234

BIC:

ID:

Betrag: EUR

79,00

Auftr.geb.Ref: Trainerhonorarnote Winter 2016